

Guvernul Romaniei
Hotarare nr. 1502/2009
din 02/12/2009
Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 860 din 10/12/2009

privind organizarea si desfasurarea recensamantului populatiei si al locuintelor din Romania in anul 2011

In temeiul prevederilor art. 108 din Constitutia Romaniei, republicata, al art. 5 alin. (4) si al art. 13 din Ordonanta Guvernului nr. 36/2007 privind efectuarea recensamantului populatiei si al locuintelor din Romania in anul 2011, aprobata cu modificari prin Legea nr. 5/2008,

Guvernul Romaniei adopta prezenta hotarare.

Art. 1. -

- (1) Recensamantul populatiei si al locuintelor se efectueaza pe intregul teritoriu al Romaniei in perioada 12-21 martie 2011.
(2) Informatiile care se inregistreaza la recensamant au drept moment de referinta ora "0:00" in ziua de 12 martie 2011.

Art. 2. -

- (1) Inregistrarea se face, de regula, la domiciliul/resedinta persoanelor de catre recenzori, pe baza declaratiei pe propria raspundere a persoanelor recenzate, sau de catre un membru al gospodariei cu capacitate deplina de exercitiu.
(2) Pentru inregistrarea corecta a datelor de identificare a persoanelor, acestea vor prezenta, dupa caz, pentru cetatenii romani actul de identitate, certificatul de nastere in cazul minorilor, iar pentru persoanele de alta cetatenie ori fara cetatenie documente de trecere a frontierei sau documente eliberate de autoritatile romane care atesta dreptul de sedere pe teritoriul Romaniei.
(3) Alte acte legale, cu exceptia celor prevazute la alin. (2), care atesta validitatea informatiilor referitoare la persoane si locuinte sunt consultate numai cu acordul persoanelor recenzate.
(4) Pe toata perioada de recenzare, in indeplinirea atributiilor ce le revin, personalul de recensamant si membrii comisiilor de recensamant se identifica prin prezentarea legitimatiei care sa le ateste calitatea.
(5) Persoanele prezente la domiciliu/resedinta sunt inregistrate de catre recenzorul sectorului de recensamant in care se afla amplasata locuinta.
(6) Persoanele absente temporar din gospodarie sunt inregistrate la domiciliul lor, pe baza informatiilor furnizate de celelalte persoane din gospodarie sau a informatiilor care rezulta din evidentele oficiale existente pe plan local.
(7) Persoanele prevazute la alin. (6) sunt inregistrate si in localitatea in care se afla prezente temporar la momentul de referinta al recensamantului, pe baza declaratiei pe propria raspundere si a documentelor prevazute la alin. (2) si (3).
(8) Persoanele care datorita unor situatii deosebite nu au fost recenzate se prezinta, pana in ultima zi a perioadei de inregistrare, la comisia de recensamant din localitatea in care se afla, pentru inregistrare.

Art. 3. - Recenzarea persoanelor din incinta unitatilor Ministerului Apararii Nationale, ale Ministerului Administratiei si Internelor si ale Ministerului Justitiei si Libertatilor Cetatenesti se poate face de catre aceste institutii publice, potrivit domeniului propriu de activitate, in conformitate cu prevederile prezentei hotarari si ale normelor specifice elaborate de ele si aprobate de catre Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor.

Art. 4. - Recenzarea cetatenilor romani plecati in strainatate in cadrul misiunilor diplomatice, oficiilor consulare si reprezentantelor comerciale sau de alta natura din strainatate se face de catre Ministerul Afacerilor Externe pe formulare speciale, in conformitate cu prevederile prezentei hotarari si ale normelor speciale elaborate de Ministerul Afacerilor Externe si aprobate de catre Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor.

Art. 5. - Declaratiile populatiei inregistrate la recensamant nu pot fi utilizate pentru stabilirea unor drepturi si obligatii pentru subiectii statistici la care se refera.

Art. 6. -

- (1) Persoanele care efectueaza inregistrarea, respectiv recenzorii, precum si cele cu atributii de indrumare, coordonare si control au obligatia sa respecte intocmai prevederile prezentei hotarari si instructiunile specifice aprobate de Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor.

(2) In indeplinirea atributiilor care le revin pe timpul efectuării recensământului, persoanele prevăzute la alin. (1) se bucură de protecția legii, fiind considerate ca îndeplinind funcții ce implică exercițiul autorității de stat.

Art. 7. -

(1) Organizațiile neguvernamentale pot delega observatori pe lângă Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor și comisiile județene, ale municipiului București, municipale, ale sectoarelor municipiului București, orășenești și comunale pe toată durata recensământului. Delegarea observatorilor se face conform Programului privind desfășurarea acțiunilor și lucrărilor de pregătire și efectuare a recensământului populației și al locuințelor, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor.

(2) Observatorii acreditați trebuie să respecte prevederile legale și instrucțiunile privind păstrarea caracterului confidențial al datelor.

Art. 8. -

(1) Pentru pregătirea, organizarea, conducerea și efectuarea lucrărilor de recensământ, la nivel teritorial se constituie comisii de recensământ județene, municipale, ale sectoarelor municipiului București, orășenești și comunale, potrivit art. 8 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 36/2007 privind efectuarea recensământului populației și al locuințelor din România în anul 2011, aprobată cu modificări prin Legea nr. 5/2008, în componența prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Aceste comisii poartă răspunderea pentru efectuarea recensământului pe teritoriul în care își desfășoară activitatea.

Art. 9. -

(1) Personalul de recensământ este format din recenzori, recenzori-sefi, responsabili de circumscripții urbane, recenzori pentru recensământul de probă, recenzori pentru ancheta de control.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) este selectat din rândul personalului din primării al personalului didactic, al specialiștilor în economie, informatică și în alte domenii, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor persoane, având cel puțin studii medii.

(3) Pentru efectuarea în bune condiții a recensământului și pentru a nu se perturba procesul de învățământ, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor stabilesc de comun acord vacanța școlară în perioada de efectuare a recensământului.

Art. 10. -

(1) Personalul prevăzut la art. 9 alin. (1), precum și specialiștii din secretariatele tehnice organizate potrivit prevederilor art. 8 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 36/2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 5/2008, care aparțin administrației publice locale și cei ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate a administrației publice centrale sunt scutiți de toate sarcinile care le revin la unitățile unde sunt încadrați și beneficiază de toate drepturile salariale, potrivit legii, pe întreaga perioadă de participare la lucrările de recensământ.

(2) Persoanele prevăzute la art. 9 alin. (1) primesc pentru activitatea depusă, pe lângă drepturile salariale, o indemnizație brută pe zi de activitate, după cum urmează:

a) responsabilii de circumscripții urbane - 50 lei pe zi de activitate și lucrează 21 de zile calendaristice;

b) recenzorii-sefi - 50 lei pe zi de activitate și lucrează 18 zile calendaristice;

c) recenzorii - 50 lei pe zi de activitate și lucrează 15 zile calendaristice;

d) recenzorii care efectuează recensământul de probă - 50 lei pe zi de activitate și lucrează 15 zile calendaristice;

e) recenzorii care vor efectua ancheta de control - 50 lei pe zi și lucrează 15 zile calendaristice.

(3) Prin zi de activitate se înțelege munca desfășurată pe parcursul unei zile calendaristice, indiferent de numărul orelor prestate, dar nu mai puțin de 6 ore pe zi.

(4) Indemnizația prevăzută la alin. (2) se acordă într-o singură tranșă, la terminarea lucrărilor. Veniturile din indemnizațiile prevăzute la alin. (2) se impozitează conform Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Plata indemnizațiilor prevăzute la alin. (2) se face din bugetul Ministerului Administrației și Internelor pentru organizarea recensământului populației și al locuințelor din România din anul 2011, prin bugetele instituțiilor prefectului.

Art. 11. -

(1) Prefectii și consiliile județene pentru județe, prefectul și Consiliul General al Municipiului București, precum și primării și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și sectoarelor municipiului București asigură condițiile tehnico-materiale necesare bunei desfășurări a activității de pregătire, organizare și efectuare a recensământului populației și al locuințelor, potrivit acțiunilor care sunt stabilite de către Comisia centrală pentru recensământul populației și al locuințelor.

(2) În acest scop, prefectul și autoritățile administrației publice locale au următoarele sarcini:

a) constituie si aproba, prin ordin al prefectului sau prin dispozitie a primarului, dupa caz, componenta nominala a comisiilor teritoriale de recensamant si a secretariatelor tehnice, in conformitate cu prevederile prezentei hotarari si cu instructiunile Comisiei centrale pentru recensamantul populatiei si al locuintelor;

b) asigura spatiile, mobilierul si mijloacele de telecomunicatii necesare desfasurarii activitatii comisiilor de recensamant si secretariatelor tehnice, depozitarii si pastrarii in conditii corespunzatoare a materialelor de recensamant, precum si alte mijloace necesare desfasurarii in bune conditii a lucrarilor de recensamant;

c) asigura verificarea si actualizarea denumirii strazilor si numerotarea cladirilor pana la data de 31 martie 2011. In perioada iulie 2010-martie 2011, autoritatile administratiei publice locale nu mai efectueaza schimbari de denumiri ale strazilor sau renumerotari ale cladirilor;

d) asigura instruirea si coordoneaza activitatea personalului tehnic recrutat, necesar acestor lucrari;

e) efectueaza, potrivit normelor stabilite de catre Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor, impartirea localitatilor in sectoare, sectii si circumscriptii de recensamant;

f) asigura recrutarea si selectarea recenzorilor, recenzorilor-sefi si a responsabililor de circumscriptii urbane, precum si spatiile necesare desfasurarii instructajelor;

g) asigura mijloacele de transport necesare pregatirii si efectuarii recensamantului la termenele si pe duratele prevazute in graficele elaborate de comisiile de recensamant.

Art. 12. - Pentru desfasurarea actiunilor premergatoare de organizare, precum si a celor de efectuare a recensamantului populatiei si al locuintelor, cotele lunare ale consumului de carburant pentru autoturisme, aprobate prin Ordonanta Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutiile publice, aprobata cu modificari prin Legea nr. 247/2002, cu modificarile si completarile ulterioare, se suplimenteaza cu cate 300 de litri de carburant pe luna, cu incadrarea in bugetul aprobat pentru efectuarea recensamantului populatiei si al locuintelor al fiecarei institutii publice implicate, pentru cate un autoturism de la fiecare dintre acestea.

Art. 13. -

(1) Pentru verificarea practica a continutului formularelor, a instructiunilor, a programului de inregistrare si de prelucrare, precum si a masurilor organizatorice, in luna martie 2010 se va desfasura un recensamant de proba.

(2) Recensamantul de proba se va efectua in 3 sectoare de recensamant din fiecare localitate resedinta de judet si din cate o localitate resedinta de comuna din fiecare judet cu recenzori special selectati in acest scop.

(3) Personalul prevazut la alin. (2) beneficiaza de drepturile prevazute la art. 10 alin. (2).

Art. 14. -

(1) In perioada 26 martie-4 aprilie 2011 se organizeaza o ancheta de control pentru verificarea volumului si calitatii informatiilor inscrise in formularele de recensamant, care se efectueaza cu recenzori special selectati in acest scop, conform instructiunilor aprobate de catre Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor.

(2) Personalul prevazut la alin. (1) beneficiaza de drepturile prevazute la art. 10 alin. (2).

Art. 15. - Prelucrarea datelor si publicarea rezultatelor definitive ale recensamantului se fac de catre Institutul National de Statistica pe baza programului si la termenele aprobate de catre Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor.

Art. 16. - Dupa publicarea rezultatelor finale ale recensamantului populatiei si al locuintelor, baza de date cu datele individuale este preluata spre pastrare, pe baza de proces-verbal de predare-preluare, de catre directiile judetene ale arhivelor nationale, respectiv de catre Directia Arhivelor Nationale a Municipiului Bucuresti.

Art. 17. -

(1) Institutul National de Statistica si directiile teritoriale de statistica angajeaza persoane cu contract de munca pe perioada determinata, cu incadrarea in numarul de posturi prevazut in anexa nr. 2.

(2) Avand in vedere importanta acestei lucrari, personalul prevazut la alin. (1) trebuie sa aiba experienta metodologica si organizatorica a recensamintelor anterioare, putand fi angajati si pensionari din aparatul statistic.

Art. 18. - Ordonatorii de credite implicati in pregatirea, organizarea si efectuarea recensamantului populatiei si al locuintelor cuprind in bugete sumele prevazute pe ani, conform anexei nr. 3.

Art. 19. - Ministerul Administratiei si Internelor, prin Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, pune la dispozitie materialul cartografic in format digital, pentru municipiile si orasele din Romania, necesar in vederea sectorializarii teritoriului in unitati de recensamant, respectiv sectoare de recensamant.

Art. 20. - Incalcarea prevederilor prezentei hotarari atrage, dupa caz, raspunderea disciplinara, civila, contraventionala sau penala a celor vinovati.

Art. 21. -

(1) Constituie contraventii urmatoarele fapte:

a) impiedicarea persoanelor implicate in actiunea de recensamant pentru efectuarea inregistrarilor si controlului datelor ce fac obiectul recensamantului in conformitate cu prevederile prezentei hotarari sau a desfasurarii, in orice mod, a lucrarilor recensamantului;

b) refuzul furnizarii personalului de recensamant a informatiilor prevazute in programul de inregistrare sau furnizarea de date eronate sau incomplete;

c) nerespectarea dispozitiilor legale si a instructiunilor privind modul de inregistrare si prelucrare a populatiei si de pastrare a caracterului confidential al datelor personale declarate de cetateni;

d) nerespectarea de catre personalul prevazut la art. 9 alin. (1) a caracterului confidential al datelor;

e) utilizarea de catre personalul de recensamant a datelor obtinute in alte scopuri decat cele statistice.

(2) Contraventiile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se sanctioneaza cu amenda de la 200 lei la 1.000 lei, iar contraventiile prevazute la alin. (1) lit. c), d) si e) se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei la 1.500 lei.

(3) Constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor, prevazute la alin. (1) si (2), se fac de catre persoanele imputernicite de prefect, primar, precum si de alte persoane anume imputernicite in acest scop de catre Comisia centrala pentru recensamantul populatiei si al locuintelor.

(4) Dispozitiile privind contraventiile prevazute la alin. (1) se completeaza cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 22. - Anexele nr. 1-3 fac parte integranta din prezenta hotarare.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Contrasemneaza:

Secretarul general al Guvernului,

Daniela Nicoleta Andreescu

p. Presedintele Institutului National de Statistica,

Cristian Nicolae Stanica

p. Viceprim-ministru, ministrul administratiei si internelor,

interimar,

Mihai Capra,

secretar de stat

Ministrul dezvoltarii regionale si locuintei,

Vasile Blaga

p. Ministrul muncii, familiei si protectiei sociale, interimar,

Mihai Constantin Seitan,

secretar de stat

Ministrul finantelor publice,

Gheorghe Pogea

Bucuresti, 2 decembrie 2009.

Nr. 1.502.

ANEXA Nr. 1

COMPONENTA

comisiilor judetene, a municipiului Bucuresti, municipale, ale sectoarelor municipiului Bucuresti, orasenesti si comunale pentru recensamantul populatiei si al locuintelor

A. Comisia judeteana

Presedinte: - prefectul judetului
Vicepresedinti: - presedintele consiliului judetean
- un subprefect al judetului
- secretarul judetului
- directorul coordonator al directiei regionale/judetene de statistica
Secretar: - directorul coordonator adjunct al directiei regionale/judetene de statistica
Membri: - seful inspectoratului de politie judetean
- inspectorul general al inspectoratului scolar judetean
- directorul coordonator al directiei de asistenta sociala si protectia copilului
- directorul coordonator al directiei judetene de sanatate publica
- arhitectul-sef al judetului
- directorul oficiului de cadastru si publicitate imobiliara
- directorul agentiei judetene de protectie sociala

B. Comisia Municipiului Bucuresti

Presedinte: - prefectul municipiului Bucuresti
Vicepresedinti: - un viceprimar general al municipiului Bucuresti
- secretarul general al municipiului Bucuresti
- directorul coordonator al Directiei Regionale de Statistica a Municipiului Bucuresti
- arhitectul-sef al municipiului Bucuresti
Secretar: - un director coordonator adjunct al Directiei Regionale de Statistica a Municipiului Bucuresti
Membri: - directorul adjunct al Directiei Generale de Politie a Municipiului Bucuresti
- directorul executiv al Directiei Generale de Evidenta a Persoanelor a Municipiului Bucuresti
- seful Serviciului de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenta Persoanelor al Municipiului Bucuresti
- inspectorul general al Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti
- directorul Oficiului de Cadastru si Publicitate Imobiliara Bucuresti
- directorul coordonator al Directiei de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti
- directorul coordonator al Directiei de Munca si Incluziune Sociala a Municipiului Bucuresti
- directorul coordonator al Directiei pentru Cultura, Culte si Patrimoniu Cultural National a Municipiului Bucuresti
- directorul executiv al Directiei servicii publice deconcentrate, strategii guvernamentale si relatii publice din Institutia Prefectului Municipiului Bucuresti
- directorul Directiei evidenta imobiliara si cadastrala din cadrul Primariei Municipiului Bucuresti

C. Comisia municipala si oraseneasca

- Presedinte: - primarul municipiului sau orasului
Vicepresedinte: - viceprimar al municipiului sau orasului
Secretar: - secretarul municipiului sau orasului
Membri: - seful serviciului/biroului/compartimentului de stare civila
- seful politiei municipiului sau orasului
- arhitectul-sef sau seful serviciului/biroului/compartimentului de urbanism
- seful compartimentului de cadastru
- un inspector scolar
- seful compartimentului de asistenta sociala
- un specialist al directiei de sanatate publica
- un specialist din administratia publica locala

D. Comisia sectorului municipiului Bucuresti

- Presedinte: - primarul sectorului
Vicepresedinte: - secretarul sectorului
- arhitectul-sef al sectorului
Secretar: - un sef de serviciu din cadrul Directiei Regionale de Statistica a Municipiului Bucuresti
Membri: - seful politiei de sector
- inspectorul scolar cu managementul educational, evaluare si dezvoltare institutionala si asigurarea calitatii al inspectoratului scolar de sector
- un reprezentant al Directiei de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti
- seful serviciului de cadastru si fond funciar din cadrul primariei de sector
- seful compartimentului de administrare a fondului sau spatiului locativ din aparatul propriu al primariei de sector
- directorul general al administratiei domeniului public al sectorului

E. Comisia comunala

- Presedinte: - primarul
Vicepresedinte: - viceprimarul
Secretar: - secretarul
Membri: - directorul scolii din localitatea resedinta de comuna
- referentul cu starea civila din aparatul de specialitate al primarului
- seful postului de politie
- un cadru didactic

ANEXA Nr. 2

NUMARUL DE POSTURI

aferente personalului angajat cu contract individual de munca,

pe perioada determinata, in vederea efectuării
recensământului populației și al locuințelor

Specificare	Anul 2010		Anul 2011			Anul 2012			Anul 2013
	12 luni	12 luni	12 luni	4 luni	2 luni	12 luni	8 luni	7 luni	12 luni
Institutul National de Statistica	33		33			33		33	33
- unitati teritoriale ale Institutului National de Statistica		240 ^{*1)}	240 ^{*1)}	144 ^{*2)}	500 ^{**)}		384 ^{*3)}	500 ^{**)}	

^{*1)} 5 persoane/judet + municipiul Bucuresti (inclusiv cele 6 sectoare).
^{*2)} 3 persoane/judet + municipiul Bucuresti (inclusiv cele 6 sectoare).
^{*3)} 8 persoane/judet + municipiul Bucuresti (inclusiv cele 6 sectoare).
^{**)} operatori calculator.

ANEXA Nr. 3*)

BUGETUL

recensământului populației și al locuințelor

*) Anexa nr. 3 este reprodusa in facsimil.

- mii lei -

ARTICOLE DE CHELTUIELI	Institutul National de Statistica			Ministerul Administratiei si Internele		
						Centrul
						national de
administrare						
I. CHELTUIELI CU PERSONALUL ANGAJAT PE PERIOADA DETERMINATA	Institutul				Ministerul	a bazelor
de	National de				Administratiei	date
privind	Statistica				si Internele	evidenta

	TOTAL	2010	2011	2012	2013	TOTAL	2010	2011	2012	persoanelor
A. Salarii de baza si alte drepturi salariale, contributii personal angajat suplimentar in centrala si judete	32.897	9.069	11.459	10.433	1.936					
B. Salarii de baza si alte drepturi salariale, contributii pentru operatori calculator	7.748		1.598	5.712	438					
C. Indemnizatii recenzori, recenzori sefi si coordonatori						94.050		94.050		
D. Indemnizatii recenzori ancheta pilot	237		237							
E. Indemnizatii recenzori ancheta de control	473		473							
F. Indemnizatii delegare (diurna)	506	35	421	50						
TOTAL I	41.861	9.104	14.188	16.195	2.374	94.050		94.050		
II. BUNURI SI SERVICII										
1. Hartie, tiparirea materialelor de recensamant si distribuirea acestora	17.200		16.240	960						

nenominalizate										
13. Intretinere parc auto	261	100	161			160	60	100		
14. Cheltuieli energie ALTE CHELTUIELI	375	65	280	30						
15. Cheltuieli creare suport informatie - geografic management recensamant (ANCPI)										
TOTAL II 101	27.642	385	25.702	1.415	140	18.225	150	9.465	8.610	
III. CHELTUIELI DE CAPITAL										
1. Tehnica de calcul (PC, LP la INS, DTS, SERVER) 3.587	1.823		1.823							
2. Licente software 1.113										
TOTAL III 4.700	1.823		1.823							
TOTAL BUGET (I + II + III) 4.801	71.326	9.489	41.713	17.610	2.514	112.275	150	103.515	8.610	
(continuare tabel)										- mii lei -
ARTICOLE DE CHELTUIELI	Ministerul Administratiei si Internelor									
			Agentia							
			nationala de							

I. CHELTUIELI CU PERSONALUL ANGAJAT PE PERIOADA DETERMINATA	2010	2011	cadastru si publicitate imobiliara TOTAL 2010	Ministerul administratiei si internelor TOTAL GENERAL	TOTAL Recensamantul populatiei si al locuintelor
A. Salarii de baza si alte drepturi salariale, contributii personal angajat suplimentar in centrala si judete					32.897
B. Salarii de baza si alte drepturi salariale, contributii pentru operatori calculator					7.748
C. Indemnizatii recenzori, recenzori sefi si coordonatori				94.050	94.050
D. Indemnizatii recenzori ancheta pilot					237
E. Indemnizatii recenzori ancheta de control					473
F. Indemnizatii delegare (diurna)					506
TOTAL I				94.050	135.911
II. BUNURI SI SERVICII					
1. Hartie, tiparirea materialelor de recensamant si distribuirea acestora					17.200
2. Inchirieri spatii pentru depozitarea materialelor de recensamant, pentru instructaj, pentru personal angajat suplimentar				11.760	11.760
3. Carburanti				450	703
4. Cheltuieli posta, telefoane, transmisii date fax, posta electronica etc.	17	10		437	867
5. Cheltuieli popularizare recensamant					3.586
6. Cheltuieli personalizare recenzori					
7. Furnituri de birou				45	340
8. Cheltuieli consumabile pentru prelucrarea datelor	49	25		74	684
9. Deplasari transport si cazare				5.400	6.042
10. Aplicatie informatica (DTS)					1.470

